

БАШКОРТОСТАН РЕСПУБЛИКАҺЫ

ӨФӨ КАЛАҺЫ КАЛА ОКРУГЫ
ОРДЖОНИКИДЗЕ РАЙОНЫ
ХАКИМИӘТЕНЕН
МӘҒАРИФ ҺӘМ ГУМАНИТАР
ҺОРАУЗАР БУЙЫНСА ИДАРАЛЫҒЫ

Тыныслык ур., 6-сы й., Өфө к., 450064
телефон, факс (347) 242-36-15
e-mail: runo_ordj@mail.ru

РЕСПУБЛИКА БАШКОРТОСТАН

УПРАВЛЕНИЕ ПО ГУМАНИТАРНЫМ
ВОПРОСАМ И ОБРАЗОВАНИЮ
АДМИНИСТРАЦИИ
ОРДЖОНИКИДЗЕВСКОГО РАЙОНА
ГОРОДСКОГО ОКРУГА ГОРОД УФА

Мира ул., д.6, г. Уфа, 450064
телефон, факс (347) 242-36-15
e-mail: runo_ordj@mail.ru

БОЙОРОК

« 05 » ноябрь 2024 й.

№ 266

ПРИКАЗ

« 05 » ноября 2024 г.

*О проведении
муниципального этапа
всероссийской олимпиады школьников
в 2024-2025 учебном году
в образовательных организациях*

На основании приказа № 600 от 24.10.2024 года Управления образования Администрации городского округа город Уфа Республики Башкортостан «Об организации и проведении школьного этапа всероссийской олимпиады школьников в 2024-2025 учебном году» п р и к а з ы в а ю:

1. Руководителям образовательных организаций, являющимися пунктами проведения и проверки муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников (далее-Олимпиада):

- провести муниципальный этап Олимпиады в установленные сроки и в соответствии с требованиями к проведению Олимпиады;
- сформировать состав организаторов в аудиториях из числа педагогов по предмету, несовпадающему с предметом Олимпиады;
- определить состав дежурных учителей в кабинетах в соответствии с требованиями к проведению Олимпиады;
- организовать регистрацию, рассадку участников Олимпиады;
- обеспечить тиражирование, комплектование олимпиадных заданий, с сохранением конфиденциальности и организовать видеозапись;
- назначить технического работника на каждую Олимпиаду для сканирования работ;
- обеспечить контроль за соблюдением правил техники безопасности, охраны жизни и здоровья детей при проведении Олимпиады;
- создать условия для участников Олимпиады с особыми образовательными возможностями;
- обеспечить работу жюри для проверки выполненных олимпиадных работ

обучающихся;

- обеспечить работу апелляционных комиссий по предметам;
- обеспечить видеонаблюдение во всех аудиториях, задействованных в проведении Олимпиады, рассмотрения апелляций участников Олимпиады с хранением видеозаписи в течение одного года;
- назначить ответственных за осуществление кодирования (обезличивание) олимпиадных работ участников Олимпиады по общеобразовательным предметам;
- обеспечить общественное наблюдение за ходом проведения Олимпиады, с соблюдением требований к Олимпиаде.

2. Руководителям общеобразовательных организаций:

- проинформировать обучающихся и их родителей (законных представителей) о порядке проведения этапов Олимпиады, о месте и времени проведения муниципального этапа по каждому общеобразовательному предмету;
- разместить на информационных стендах и официальных сайтах нормативную документацию по организации и проведению Олимпиады;
- обеспечить явку участников Олимпиады согласно списку (Приказ № 600 от 24.10.2024 года, Приложение 8 в электронном формате Excel);
- направить членов жюри для проверки работ участников Олимпиады;
- направить членов апелляционной комиссии по предметам;
- назначить ответственных учителей за жизнь и здоровье детей на период проведения муниципального этапа Олимпиады по предметам, сопровождающих обучающихся к месту проведения Олимпиады и обратно;
- назначить ответственных за передачу работ в места проверки;

3. Ответственным за проведение Олимпиады назначить Антонову О.В., методиста по работе с одарёнными детьми МАОУ ДО «НИМЦ».

4. Контроль за исполнением данного приказа возложить Трусову Е.И., заведующего методическим отделом МАОУ ДО «НИМЦ».

Начальник управления
по гуманитарным вопросам
и образованию



Ю.В. Мустафина